



Bogotá, D.C.

PARA: ANDRES FERNANDO RAMOS
JEFE OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN (E)

DE: JUAN CAMILO GAVIRIA BETANCUR
SUBDIRECTOR DE DIVULGACIÓN

ASUNTO: SOLICITUD MODIFICACIÓN POA 2024-2 SUBDIRECCIÓN DE
DIVULGACIÓN

Cordial saludo,

Desde la Subdirección de Divulgación y Apropiación del Patrimonio se solicitan los siguientes ajustes al Plan Operativo Anual del segundo semestre de 2024.

Proyecto: 8151 - Desarrollo de procesos pedagógicos en patrimonio cultural con niños, niñas, adolescentes, jóvenes y otros actores en Bogotá D.C.

Meta: Beneficiar a 350 actores interesados en procesos de formación patrimonial a través de estrategias pedagógicas lideradas por el programa de formación.

Actividad 1: Promover formación en patrimonio cultural a madres, padres, sabedores, cuidadores cuidadoras y actores que desarrollan o están interesados desarrollar procesos pedagógicos en patrimonio cultural con niños, niñas y adolescentes.

Tarea 3: Laboratorios pedagógicos dirigidos a actores que desarrollan o están interesados desarrollar procesos pedagógicos en patrimonio cultural con niños, niñas y adolescentes.

Ajuste: Se solicita amablemente trasladar uno de los dos laboratorios programados en noviembre **para el mes de diciembre**.

| NOVIEMBRE | | DICIEMBRE | |
|-----------|--------|-----------|--------|
| ACTUAL | AJUSTE | ACTUAL | AJUSTE |
| 2 | 1 | 0 | 1 |

Justificación: El ajuste se solicita debido a que, los laboratorios pedagógicos proyectados por el programa son 3, cuyo producto se propuso entregar así: uno (1) en el mes de octubre y dos (2) en el mes de noviembre. A la fecha se ha avanzado en la planeación de los dos laboratorios proyectados en el mes de noviembre, uno de ellos que se realizará en articulación con el Museo de Bogotá, se reprogramó del 16 de noviembre para el 23 de noviembre atendiendo a las limitaciones de tiempo con que se cuenta para diseñar la pieza de divulgación y realizar la convocatoria. El segundo laboratorio del mes de noviembre estaba proyectado para la última semana del mes, sin embargo, dada la



reprogramación del primer laboratorio se tendrían que realizar los dos laboratorios en la misma semana (última de noviembre) lo cual resulta inviable toda vez que se pondría en riesgo la convocatoria del segundo laboratorio, además teniendo en cuenta que es un solo profesional el que liderará el desarrollo de ambos laboratorios, el realizar ambos laboratorios en la misma semana no se contaría con el tiempo suficiente para elaborar los productos de cada laboratorio (Planeación de laboratorios e informe de implementación de los laboratorios pedagógicos). Por lo anterior, se solicita que el segundo laboratorio de noviembre sea reprogramado para el mes de diciembre, el cual se espera realizar en la primera semana de ese mes.

Proyecto: 8150 - Consolidación de estrategias y mecanismos que aporten al reconocimiento, divulgación y apropiación de los patrimonios a nivel territorial y poblacional en Bogotá d.c.

Meta: Entregar 200 estímulos, reconocimientos, apoyos e incentivos en el marco de los distintos programas de fomento.

Actividad 1: Apoyar iniciativas de la ciudadanía orientadas a la salvaguardia, activación, apropiación y visibilización de los patrimonios plurales de la ciudad, mediante la implementación del PDE.

Tarea 7: Realizar la entrega de incentivos y estímulos a ganadores de las convocatorias de invitaciones culturales y premios.

Ajuste: Se solicita amablemente disminuir la cantidad de registros presupuestales por convocatoria pasando de **22 a 19**. Y trasladar la entrega para el mes de **diciembre**.

| NOVIEMBRE | | DICIEMBRE | |
|-----------|--------|-----------|--------|
| ACTUAL | AJUSTE | ACTUAL | AJUSTE |
| 22 | 0 | 0 | 19 |

Tarea 10: Realizar el seguimiento técnico y administrativo a la ejecución de invitaciones culturales (incentivos otorgados).

Ajuste: Se solicita amablemente disminuir la cantidad de documentos de seguimiento técnico y administrativo (actas de reunión de encuadre con ganadores, actas de reunión de seguimiento misional), pasando de **16 a 8**.

Teniendo en cuenta lo anterior, **y que en el mes de octubre se tenían programadas 8 entregas y solo se entregaron 2**, los **6** documentos de seguimiento técnico y administrativo pendientes serán entregados de la siguiente manera:

NOVIEMBRE:

Un (1) acta de reunión de encuadre Cabildo Muisca de Suba

DICIEMBRE:

Un (1) acta de reunión de seguimiento Raizal

Un (1) acta de reunión de seguimiento Palenque



Radicado: **20244000181683**

Fecha: 22-11-2024

Pág. 3 de 7

Un (1) acta de reunión de seguimiento Cabildo Muisca de Suba
Un (1) acta de reunión de encuadre Afro (todas las manifestaciones)
Un (1) acta de reunión de encuadre Afro (Rituales funerarios)

Tarea 11: Recibir los informes y productos finales de la ejecución de invitaciones culturales (incentivos otorgados).

Ajuste: Se solicita amablemente disminuir la cantidad de informes de ejecución pasando de **8 a 3**.

| DICIEMBRE | |
|-----------|--------|
| ACTUAL | AJUSTE |
| 8 | 3 |

Justificación tareas 7, 10 y 11: Los ajustes se solicitan debido a que, respecto al Pueblo Rrom como resultado de la mesa técnica de política pública del día 23 de septiembre entre las instancias representativas y el IDPC definieron que se implementarán las acciones correspondientes a los mecanismos de Fomento a partir del **2026**.

Se adjunta como soporte el acta de reunión “Concertación y acuerdos en el marco del Conpes 40 de 2023 y del artículo 202 del Acuerdo 927 de 2024. **Pueblo Rrom**” del 23 de septiembre.

Por lo expuesto, se configura un hecho sobreviniente que impidió la apertura de la Invitación cultural focalizada dirigida al **Pueblo Rrom**.

De otra parte, conforme al acta de reunión- consulta de la subcomisión de cultura de la consultiva distrital de **COMUNIDADES NEGRAS, AFROCOLOMBIANAS**. La Coordinadora Isabel Córdoba realizó las llamadas a los consultivos y consultivas de la subcomisión de cultura para realizar la consulta de delegar a Eucaris Murillo la implementación del producto de política pública 3.1.28 Mecanismos de fomento con enfoque diferencial étnico negro afrocolombiano para la salvaguardia, activación, fortalecimiento y divulgación del patrimonio cultural del pueblo negro afrocolombiano residente en la ciudad en concertación con la instancia de representación legal en el Distrito Capital.

Dicho producto contempla la realización de dos iniciativas en el marco de invitaciones culturales focalizadas, cada una por valor de quince millones (\$15.000.000), en este sentido se ha llegado al acuerdo que para el año en curso 2024, se implementará **una iniciativa** por un total de treinta millones de pesos (\$30.000.000), esto no afectando el acuerdo concertado en la mesa de alineamiento de la política pública desarrollado por el IDPC para los años venideros.

Por lo expuesto, para este año se implementará un total de dos (2) invitaciones culturales focalizadas dirigidas al Pueblo Afro, por valor de \$30.000.000 de pesos m/cte cada una. Lo anterior disminuye la cantidad de registros presupuestales a reportar en el POA.



De otra parte, teniendo en cuenta que hasta el 12 de noviembre la subcomisión de cultura de la consultiva distrital de **COMUNIDADES NEGRAS, AFROCOLOMBIANAS** remitió a la entidad la información completa requerida para la implementación de las invitaciones culturales focalizadas con dichas comunidades, dentro de la cual se incluye el cronograma planteado por las dos (2) organizaciones AFRO que presentarán iniciativas, se evidencia que contemplan un mínimo de dos meses para la ejecución de los proyectos.

Por lo anterior con el fin de definir como fecha límite para la ejecución de dichas invitaciones el mes de **febrero de 2025**, se hizo necesario ajustar el cronograma interno de Fomento. De igual manera dicho ajuste se realizó teniendo en cuenta también el cierre de vigencia y los tiempos administrativos de la Entidad.

En ese sentido, Fomento contará con las actas de seguimiento y los informes finales de ejecución de las dos (2) iniciativas AFRO hasta la próxima vigencia, por tanto, se imposibilita reportar dichos documentos en el POA de este año.

Teniendo en cuenta lo anterior, si bien en el producto inicial se programó entregar veintidós (22) registros presupuestales se requiere ajustar el número del producto, por diecinueve **(19) registros presupuestales** en total los cuales serán entregados en **diciembre**.

Igualmente, en el caso de los documentos de seguimiento técnico se requiere ajustar el número del producto, pasando de 16 a **(8) documentos de seguimiento técnico**.

Asimismo, con los informes de ejecución, se requiere ajustar el número del producto, pasando de 8 a **(3) informes de ejecución**.

Proyecto: 8150 - Consolidación de estrategias y mecanismos que aporten al reconocimiento, divulgación y apropiación de los patrimonios a nivel territorial y poblacional en Bogotá D.C.

Meta: Desarrollar 3600 actividades para la promoción, fortalecimiento y desarrollo de las prácticas artísticas, culturales y patrimoniales, como un medio para el ejercicio de los derechos y el desarrollo humano.

Actividad 7: Elaborar un documento propuesta de la Política de las Colecciones del Museo de Bogotá.

Ajuste: Se solicita amablemente modificar la redacción de la actividad quedando de la siguiente manera ***"Iniciar la formulación de la propuesta de la Política de las Colecciones del Museo de Bogotá"***.

Tarea 1: Formular el documento propuesta de Política de Colecciones del Museo de Bogotá.

Ajuste: Se solicita amablemente modificar la redacción de la tarea quedando de la siguiente manera ***"Realizar avances de la propuesta de la Política de las Colecciones del Museo de Bogotá"***.



Entregable: Documento propuesta de la Política de Colecciones del Museo de Bogotá

Ajuste: Se solicita modificar el producto entregable por: **"Avances en los componentes de tabla de contenido, estándares y referentes para la política de colecciones del Museo de Bogotá"**.

Justificación: El ajuste se requiere en razón a la solicitud de terminación anticipada por mutuo acuerdo del contrato de prestación de servicios 544 del 06 de septiembre de 2024, cuyo objeto es "Cod. 855) Prestar servicios de apoyo a la gestión al Instituto Distrital de Patrimonio Cultural para apoyar la realización de la política de las colecciones del Museo de Bogotá"; por motivos personales de la contratista. Teniendo en cuenta lo anterior, no es posible culminar el documento propuesta de la Política de Colecciones del Museo de Bogotá.

Proyecto: 8144 - Desarrollo de procesos de valoración, identificación, documentación y registro de prácticas y manifestaciones del patrimonio vivo en Bogotá D.C.

Meta: Implementar 2 procesos de valoración, identificación, documentación y registro del Patrimonio Vivo con enfoque territorial y poblacional.

Actividad 1: Implementar las acciones de los planes integrales de acciones afirmativas PIAA con las diferentes instancias de representación de los pueblos étnicos en Bogotá.

Tarea 2: Desarrollar junto con las organizaciones, cabildos, autoridades Indígenas en Bogotá, los encuentros, círculos de palabra y reflexiones sobre el patrimonio cultural inmaterial de los pueblos étnicos.

Ajuste: Se solicita amablemente disminuir la cantidad de entregables pasando de 3 a **2** y trasladar la entrega de estos para el mes de **diciembre**.

| NOVIEMBRE | | DICIEMBRE | |
|-----------|--------|-----------|--------|
| ACTUAL | AJUSTE | ACTUAL | AJUSTE |
| 2 | 0 | 1 | 2 |

Justificación: El ajuste se requiere en razón a que el proceso de concertación para la implementación y alineamiento de las políticas públicas étnicas con todas las entidades del distrito capital, se desarrolla en mesas técnicas presenciales convocadas por la secretaria de gobierno a través de la dirección de asuntos étnicos, dichas jornadas de alineamiento a la fecha no han culminado, ya que deben ser realizadas de manera individual con cada una de las entidades del distrito, esto ha hecho que a la fecha no haya sido posible la reunión con las autoridades de los 14 cabildos indígenas que están asociados a este acuerdo específico con el IDPC y los tiempos y agendas de cumplimiento de diferentes acuerdos a nivel distrital, se han enviado correos electrónicos, llamadas telefónicas para tal fin, pero no ha habido posibilidades de avance a este respecto, ya que las autoridades no consultan de manera continua sus correos, se seguirá en la gestión presencial para el acuerdo de implementación en el mes de diciembre.



Radicado: **20244000181683**

Fecha: 22-11-2024

Pág. 6 de 7

Actividad 2: Implementar las acciones y rutas de trabajo para el desarrollo de los productos de las Políticas Públicas de los pueblos étnicos CONPES 37, 28, 39 Y 40.

Tarea 1: Desarrollar las acciones rituales en las fechas priorizadas por las autoridades en el marco del calendario ancestral Muisca de manera articulada con los cabildos indígenas Muisca de Bosa y Suba.

Ajuste: Se solicita amablemente disminuir la cantidad de entregables pasando de 2 a 1 manteniendo la entrega para el mes de **diciembre**.

| NOVIEMBRE | | DICIEMBRE | |
|-----------|--------|-----------|------------|
| ACTUAL | AJUSTE | ACTUAL | MANTENEDOR |
| 1 | 0 | 1 | 1 |

Justificación: El ajuste se requiere siguiendo la lógica del calendario ancestral muisca teniendo en cuenta que las actividades rituales relacionadas con este calendario se desarrollarán en el marco de celebraciones propias de este pueblo, de acuerdo a lo solicitado al cabildo Muisca de Bosa, a su cosmovisión, usos y costumbres, las autoridades del cabildo, deben realizar con anterioridad una consulta espiritual sobre la cual se toman las decisiones de las fechas y tiempos a realizar las actividades rituales, por tal motivo se solicitó al IDPC que esta conmemoración se apoye en el mes de diciembre para recibir el solsticio.

Tarea 2: Desarrollar el conversatorio de patrimonio cultural con el pueblo Raizal en el marco de la semana Raizal en Bogotá.

Ajuste: Se solicita amablemente trasladar la entrega programada para el mes de noviembre al mes de **diciembre**. Igualmente, modificar el entregable pasando de "Actas, relatorías, listados de asistencia, registro fotográfico" a **"Relatorías y registro fotográfico"**

| NOVIEMBRE | | DICIEMBRE | |
|-----------|--------|-----------|--------|
| ACTUAL | AJUSTE | ACTUAL | AJUSTE |
| 1 | 0 | 0 | 1 |

Justificación: El ajuste se requiere en razón a que, durante las sesiones de concertación y acompañamiento a la comunidad Raizal, no ha sido posible acordar la organización logística y el desarrollo del conversatorio propuesto. Por lo anterior, no es posible la ejecución de esta actividad en el mes de noviembre.

Tarea 3: Desarrollar la fecha conmemorativa en la plaza Benkos Biohó en articulación con la secretaria de Gobierno y organización Kuagro en el marco de la semana Palenquera en la ciudad.



Radicado: **20244000181683**

Fecha: 22-11-2024

Pág. 7 de 7

Ajuste: Se solicita amablemente eliminar la magnitud de esta tarea toda vez que por decisión del pueblo Palenquero, la conmemoración se realizará en 2025.

Justificación: El ajuste se requiere en razón a que, en el marco de las mesas técnicas para la implementación de los productos de las políticas públicas étnicas, el día 5 de noviembre la secretaria de gobierno citó a una reunión virtual entre la secretaria general, el IDPC y la comunidad palenquera con el fin de avanzar en la implementación y articulación de los productos asociados a la plaza Benkos Biohó, en la cual la comunidad palenquera, representada por la organización Kuagro manifestó que para poder avanzar en las acciones conmemorativas era necesario generar en principio en las condiciones para materializar para su desarrollo e institucionalizar la fecha del 16 de marzo, esto conlleva a la decisión de la comunidad a no desarrollar la fecha conmemorativa hasta el año 2025, por tal motivo no se desarrollaría la actividad en el presente año (se anexa el acta para su justificación)

Agradezco su atención.

| Documento 20244000181683 firmado electrónicamente por: | |
|--|--|
| JUAN CAMILO GAVIRIA BETANCUR | Subdirector de Divulgación y Apropiación del Patrimonio SUBDIRECCIÓN DE DIVULGACIÓN Y APROPIACIÓN DEL PATRIMONIO Fecha firma: 22-11-2024 16:11:09 |
| Proyectó: | NATALIA RODRÍGUEZ MATEUS - - SUBDIRECCIÓN DE DIVULGACIÓN Y APROPIACIÓN DEL PATRIMONIO |
|  c42a7ec89e10b205377ea6319cc031f2739766fd645706693cd8c43c7c528647 Codigo de Verificación CV: e52e6 | |